



Arbeitsblatt zur Einstellung von Lehrkräften

Erforderliche Personalunterlagen

- Zeugnis der 1. Staatsprüfung oder Bachelor und Masterabschlusszeugnis
- Zeugnis der 2. Staatsprüfung oder Staatsprüfung
- Nachweis der Leistungszahl
(Wir bitten um **umgehende** Übersendung, sobald der Nachweis vorliegt!)
- Befristete Unterrichtserlaubnis für den Religionsunterricht bzw.
Missio Canonica oder Vocations-Urkunde
- Lebenslauf
- Personalbogen mit Lichtbild
- Personalbogen
- Erklärung zu wirtschaftlichen Verhältnissen
- Erweitertes Behördenführungszeugnis gemäß § 30 a BZRG; Belegart OE
(Bescheinigung der Schulstiftung zur Antragstellung liegt bei)
- Selbstauskunftserklärung
- Ärztliches Zeugnis über den ausreichenden Impfschutz oder Immunität gegen Masern
- Abiturzeugnis
- Unterlagen über frühere Tätigkeiten (Zeugnisse, Urkunden, etc.)
- wenn vorhanden -
- Geburtsurkunde
- aktuelle Taufurkunde des Taufpfarramtes
- Heiratsurkunde
- kirchl. Trauungsurkunde
- Geburtsurkunde der Kinder
- Taufurkunde der Kinder
- Antrag auf Gewährung einer Kinderzulage nach § 23 AVO
- Angaben für die Berechnung des Familienzuschlages
(von **allen** Beschäftigten auszufüllen)
- Angaben/Erklärung bei Kindern unter 25 Jahres zur Ermittlung des PV-Beitrags (E25 –
nur bei Angestellten)
- Antrag auf Verbeamtung und Beurlaubung (Stewi- oder Lein-Ausdruck)
- Antrag auf Verleihung des Titels Studienrat/Studienrätin
- Schwerbehindertenausweis/Nachweis Gleichstellung

Bitte diese Unterlagen baldmöglichst zur Ausfertigung des Vertrages und Anweisung Ihrer Bezüge senden an die

Schulstiftung der Erzdiözese Freiburg
Bismarckallee 14
79098 Freiburg